

CENTRO UNIVERSITÁRIO METODISTA IZABELA HENDRIX

EDITAL DE SELEÇÃO DE DOCENTE CURSO CIÊNCIAS CONTÁBEIS

A Pró-Reitoria Acadêmica do Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix, no uso de suas atribuições, torna público o **PROCESSO SELETIVO DE DOCENTE** da graduação para contratação no primeiro semestre de 2016.

I – DA INSCRIÇÃO

As inscrições estão abertas no período de 30/11/2015 a 05/12/2015 e devem ser realizadas com envio de **carta de interesse** (com as disciplinas de interesse) e **currículo lattes** para o e-mail currículo@izabelahendrix.edu.br – com o **assunto: Vaga (UM) PROCESSO SELETIVO DE DOCENTE – CURSO CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

II – DAS VAGAS

VAGA 01 – Professor temporário (6 meses)

CURSO	REGIME DE TRABALHO	FORMAÇÃO	DISCIPLINAS e HORÁRIO
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	04 horas semanais/noite	Graduado(a) em Ciências Contábeis; -Titulação mínima de Mestre.	- Contabilidade de Custos Quarta-feira das 19:00 às 20:40 Quarta-feira das 21:00 às 22:40
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	02 horas semanais/noite	Graduado(a) em Ciências Contábeis; -Titulação mínima de Mestre.	- Prática Profissional e Mercado de Trabalho II – Custos (laboratório) Quinta-feira das 21:00 às 22:40
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	04 horas semanais/noite	Graduado(a) em Ciências Contábeis; -Titulação mínima de Mestre.	- Tributos Terça-feira das 19:00 às 20:40 Terça-feira das 21:00 às 22:40

III – DOS CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO

3.1 São requisitos de ingresso para a Docência:

- Inscrição no processo através de e-mail com entrega do currículo no **formato Lattes**;
- **Carta de interesse**;
- Titulação mínima de **mestre** em programa reconhecido pela CAPES;
- Diplomas de cursos realizados no exterior deverão estar devidamente homologados no Brasil;
- **Produção científica aderente à área de custos e tributos** – comprovado no currículo lattes;
- Habilidade didática;

- Aptidão psicológica.

3.2 Comprovação do currículo

A formação em curso superior de graduação plena será comprovada por meio de diploma devidamente registrado.

Os títulos de Mestrado ou Doutorado serão comprovados por meio de:

- a) Diploma de mestre e/ou doutor ou ata de defesa de dissertação/tese, para títulos obtidos recentemente.
- b) Os títulos de mestrado/doutorado comprovados serão aceitos desde que os cursos tenham obtido conceito indicador de qualidade na avaliação da CAPES, conforme legislação em vigor.

Os documentos comprobatórios das informações contidas no currículo serão exigidos no ato da contratação, sendo condição indispensável para esse ato.

IV – DA SELEÇÃO

O processo seletivo ocorrerá em três etapas:

1ª ETAPA

- Inscrição no processo através de e-mail com entrega do currículo no **formato Lattes**;
- **Carta de interesse**;
- Titulação mínima de **mestre** em programa reconhecido pela CAPES;
- **Produção científica aderente à área de custos e tributos** – comprovado no currículo lattes;

2ª ETAPA

- Banca examinadora;

3ª ETAPA

- Teste de aptidão psicológica;

Todas as etapas são eliminatórias.

4.1 Na análise dos currículos serão considerados os seguintes critérios:

- Doutorado na Área; Doutorado em Área afim; créditos completos de Doutorado na Área; créditos completos de doutorado em área afim; Mestrado na área; Mestrado em área afim; Graduação na área; Graduação na área afim;
- Atividades docentes, profissionais, produção intelectual e outros títulos (nos últimos 03 anos);
- Pré-requisitos solicitados para cada disciplina, conforme descrito no quadro.

4.2 Da Aptidão Psicológica

O(A) candidato(a) será avaliado pela psicóloga da Instituição como requisito obrigatório para contratação.

4.3 Da Habilidade Didática

A habilidade didática será verificada por meio de uma aula expositiva com duração de 15 à 20 minutos a juízo da Banca Examinadora que poderá solicitar esclarecimentos relacionados com o conteúdo exposto no desenvolvimento da prova didática.



O conteúdo da aula expositiva será escolhido pelo candidato, dentro de qualquer disciplina escolhida para inscrição, ou enviaremos um tema para aula na chamada para a banca. É necessário apresentar o Plano de Ensino e Plano de aula

A banca examinadora poderá se constituir dos(as) seguintes integrantes: do(a) coordenador(a) do curso específico, de um representante docente, de um representante da pró-reitoria, de um representante da Pastoral e da psicóloga da Instituição.

V – DA CONTRATAÇÃO

5.1 Do Resultado

O resultado final será comunicado via e-mail ou telefone.

5.2 Dos Documentos

O candidato aprovado deverá comparecer com a seguinte documentação: carteira Profissional, 2 fotos 3X4 e cópia dos seguintes documentos: carteira de identidade, PIS, CPF, certificado de reservista, título de eleitor, comprovante de residência, certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos (24 se for universitário), carteira de vacina dos filhos menores de 7 anos, comprovante de escolaridade dos filhos menores de 14 anos. Currículo lattes com comprovações.

VI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 Cronograma do processo seletivo

- 30/11/2015 à 05/12/2015 – período de inscrições;
- 07/11/2015– análise curricular;
- 10/12/2015 à 18/12/2015 – banca examinadora, entrevista e teste psicológico; período diurno
- 21/12/2015 – publicação dos aprovados.

6.2 Informações Gerais

- O resultado final do processo seletivo será comunicado via e-mail ou telefone, no dia 21/12/2015;
- Com a inscrição, o(a) candidato(a) declara conhecer e estar de acordo com as condições estabelecidas pela Instituição para este processo seletivo;
- Da decisão da comissão não cabe recurso.

Belo Horizonte, 18 de novembro de 2015.


Evandro de Souza Queiroz

Coordenador do Núcleo de Gestão Social e Humanidades
Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix


Oscar Lopes da Silva

Coordenador do Curso de Ciências Contábeis
Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix


Cecília M. C. S. Oliveira
Coordenadora NEAD - Núcleo de Educação a Distância
Assessoria Pró Reitoria Acadêmica.
Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix