

EDITAL DE SELEÇÃO – COORDENADOR(A) DO CURSO DE DIREITO

A Gestão de Pessoas do Instituto Metodista Izabela Hendrix, no uso de suas atribuições, torna público o PROCESSO SELETIVO PARA A FUNÇÃO DE **COORDENADOR(A) DO CURSO DE DIREITO** do Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix (CEUNIH), com início das atividades no primeiro semestre de 2016.

1 – DA INSCRIÇÃO

As inscrições estão abertas no período de **17/11/2015 A 23/11/2015** e devem ser realizadas mediante envio de carta de interesse e currículo Lattes para o e-mail currículo@izabelahendrix.edu.br – assunto: **VAGA COORDENADOR DO CURSO DE DIREITO – CENTRO UNIVERSITÁRIO METODISTA IZABELA HENDRIX**.

2 – CARACTERIZAÇÃO DO CARGO

Vaga: Coordenador(a) do Curso de Direito – CEUNIH

Número de vagas: 01 (uma) vaga

Carga Horária: 20 horas-aula semanais

Disponibilidade: segunda a sábado

3 – ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

Planejamento, organização das atividades pedagógicas relativas ao curso;

Planejamento, organização das atividades administrativas do curso;

Liderança e orientação do trabalho docente;

Participação em reuniões dos órgãos colegiados do curso;

Representação do curso em eventos, órgãos colegiados e demais compromissos;

Docência em disciplinas do curso.

4 – COMPETÊNCIAS DESEJADAS

Perfil inovador; criativo;

Empreendedor; motivador;

Excelente relacionamento interpessoal;
Experiência docente no Ensino Superior e Gestão Acadêmica;
Ampla relacionamento profissional,
Propositivo e resolutivo;
Facilidade para atuar em equipe e em formatos inovadores e desafiadores de gestão.

5 – REQUISITOS

Graduação em **DIREITO**: indispensável
Mestrado em áreas afins: indispensável
Doutorado: desejável

6 – SELEÇÃO

Análise do currículo Lattes;
Entrevista com o Setor de Recursos Humanos e teste de aptidão psicológica;
Entrevista com a Banca Examinadora (Coordenação de Núcleo e membros designados pela Pró-Reitoria Acadêmica).

6.1 Observações: Na análise do currículo serão observados os seguintes itens:

Doutorado na área; doutorado em área afim; créditos completos de doutorado na área ou área afim; Mestrado na área; Mestrado na área afim; Graduação na área; graduação na área afim;
Atividades docentes no Ensino Superior; profissionais, produção intelectual e outros títulos (nos últimos três anos); demais requisitos previstos no item 5.

6.2 Habilidade Didática

A habilidade didática será verificada por meio de aula expositiva, com duração entre 15 a 20 minutos, a juízo da Banca Examinadora, que poderá solicitar esclarecimentos relacionados com o conteúdo exposto no desenvolvimento da prova didática.

O conteúdo da aula expositiva será escolhido pelo candidato, dentro de qualquer disciplina escolhida para inscrição, ou enviaremos um tema para aula na chamada para a banca. É necessário apresentar o Plano de Ensino da disciplina e Plano de Aula.

A banca examinadora poderá se constituir dos seguintes integrantes: coordenador(a) de curso; um representante docente, um representante da pró-reitoria, um representante da Pastoral e representante do setor de Apoio Psico-Pedagógico da instituição.

6.3 Documentos

O(a) candidato(a) aprovado deverá comparecer com a seguinte documentação: carteira profissional; duas fotos 3x4; cópia dos seguintes documentos: currículo Lattes com comprovações; carteira de identidade; CPF, certificado de reservista, título de eleitor, comprovante de residência, certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos (24 se universitário), carteira de vacina dos filhos menores de 7 anos, comprovante de escolaridade dos filhos menores de 14 anos.

7 – CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

17/11/2015 a 23/11/2015 – inscrições;
23/11/2015 – análise curricular;
24/11/2015 – entrevistas;
26/11/2015 – comunicado via e-mail ou telefone.

8 – INFORMAÇÕES GERAIS

Ao se inscrever, o(a) candidato(a) declara conhecer e acordar com as condições estabelecidas.

Da decisão da Banca Examinadora não cabe recurso.

Belo Horizonte, 17 de novembro de 2015.

Gestão de Pessoas
Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix - CEUNIH