



Instituto Metodista

**IZABELA
HENDRIX**

CENTRO UNIVERSITÁRIO METODISTA IZABELA HENDRIX

EDITAL DE SELEÇÃO nº. / 2013

A Pró-Reitoria Acadêmica do *Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix*, no uso de suas atribuições, torna público o **PROCESSO SELETIVO PARA ALUNOS NO PROGRAMA ESTÁGIO EM PROGRAMAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA** com incentivo financeiro a alunos(as), *referente ao segundo semestre de 2013*, conforme descrito a seguir:

I - DA JUSTIFICATIVA

Considerando a necessidade de aperfeiçoar o acompanhamento e desempenho do corpo discente prevista nos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação e dos Cursos de Graduação Tecnológica do Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix;

Considerando o Regimento Interno do Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix, em especial o previsto nos artigos 68 e 69, do Capítulo IV;

Considerando a oportunidade de instituir um estímulo à produção e ao desempenho intelectual de seus alunos/as, a Pró-reitoria Acadêmica decide instituir o presente processo de seleção para Estágio em Programas de Extensão Universitária.

II - DO OBJETIVO

O Estágio em Programas de Extensão Universitária é estímulo à inserção do(a) estudante de graduação nas atividades que asseguram a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e estágio. A partir do trabalho conjunto com o(a) professor(a), nas disciplinas práticas, na investigação científica e nas atividades de extensão, o(a) estudante aprimora seu conhecimento, pratica a intervenção social e se prepara para uma possível continuação da vida acadêmica, na pós-graduação, ao mesmo tempo em que exercita sua vida cidadã.

III - DOS CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO - PRÉ-REQUISITOS GERAIS

- 1) Ser estudante do curso de Fonoaudiologia ativo/a e adimplente do Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix;



- 2) Que possua **disposição, interesse e comprometimento** no investimento na área acadêmica;
- 3) Que tenha disponibilidade de **30 (Trinta) horas semanais** para as atividades de estágio, objetivando atender aos programas pleiteados nos turnos, horários e locais praticados pela equipe envolvida.
- 4) Que satisfaça aos pré-requisitos específicos solicitados na monitoria e no Estágio a que se candidata.

IV - DA INSCRIÇÃO DO/A ALUNO/A

As **INSCRIÇÕES** ocorrerão de **01/12/13 à 02/01/14**.

A inscrição deverá ser feita com a supervisor(a)-responsável pela clínica-escola através de e-mail: **Rosely.nunes@izabelahendrix.edu.br**

- É de responsabilidade do(a) aluno(a), a inscrição e a confirmação da mesma junto ao supervisor(a). O trato com o processo de inscrição conforme o edital é parte do processo seletivo.

V - DA SELEÇÃO

O(a) candidato(a) **SERÁ CONVOCADO(A)** no dia **25 de janeiro de 2014** pelo supervisor administrativo da clínica-escola.

VI - DO RESULTADO

O preenchimento das vagas será feito pelos(as) estudantes aprovados(as) em ordem decrescente de classificação. Os **RESULTADOS SERÃO DIVULGADOS** no Portal, **À PARTIR DO DIA 25 DE JANEIRO DE 2014**.

VII - DO INCENTIVO ACADÊMICO FINANCEIRO

Como auxílio, será oferecido incentivo financeiro acadêmico no valor de R\$ 550,00 (Quinhentos e cinquenta reais), para os(as) alunos(as) em programa Monitoria e Estágio em Programas de Extensão Universitária, mensalmente, como **desconto na mensalidade**, ou, **como pagamento** direto, caso o(a) estudante selecionado(a) tenha sido contemplado(a) por bolsa de estudos integral a partir da assinatura do contrato.

VIII - DA VIGÊNCIA

Os(as) estudantes serão selecionados(as) para exercerem as atividades, objeto deste EDITAL, DE FEVEREIRO DE 2014 ATÉ AGOSTO DE 2014 . Em caso de desistência/abandono da vaga pelo aluno(a) a mesma ficará descoberta até o final da vigência do Contrato.

IX - DAS VAGAS PARA ESTÁGIO EM PROGRAMAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

| Clínicas Integradas de Saúde Izabela Hendrix | |
|--|---|
| Perfil do Aluno | Cursando Curso Superior em FONOAUDIOLOGIA |
| Vagas | 2 |
| Horário de atuação | Turno: Manhã – 7:30h às 13:30h de segunda à sexta-feira. Tarde - 12:00h às 18:00h de Segunda à Sexta-feira. |
| Pré-requisitos | Organização, bom relacionamento interpessoal Ter boa caligrafia |
| Professor responsável | Lorena.rosa@izabelahendrix.edu.br |
| Forma de seleção | Critério do professor |
| Objetivo Geral | Assistência aos alunos e professores na sala de recursos terapêuticos |
| Atividades | <ul style="list-style-type: none"> • Organização dos materiais da Sala de Recursos Terapêuticos • Manutenção da Organização dos materiais e recursos Terapêuticos • Organização das Salas de Audiologia • Montagem e separação de prontuários • Organização dos arquivos inativos • Arquivamento de laudos e prontuários <p>Alimentação do banco de dados no sistema da clínica</p> |

Belo Horizonte, 20 de Novembro de 2013.

Evandro de Souza Queiroz
Assessor da Pró Reitoria Acadêmica

