

## OBTENÇÃO DE NOVO TÍTULO

**Período para solicitação – início em 03/11/2015  
– término em 11/02/2016**

Os pedidos protocolizados até o dia 05 de dezembro, se deferidos, terão a matrícula autorizada dentro do prazo de 7 (sete) dias.

Obs.: os pedidos feitos após o dia 05 de dezembro só poderão ser analisados a partir do dia 01/02/2016.

### Como solicitar:

O interessado deve formalizar o pedido junto à Central de Atendimento ao Estudante – CAE – do Centro Universitário Metodista Izabela Hendrix (CEUNIH).

Campus: Praça da Liberdade.

Endereço: Rua da Bahia nº 2020 – Funcionários.

Horário: de seg. a sexta 08:00 às 21:30 e sábado de 08:00 às 12:00

### Documentação necessária:

#### Para análise:

- Histórico escolar original completo, constando: carga horária, resultado final de avaliação e registro de forma de ingresso;
- Diploma do curso de graduação registrado (**cópia autenticada**);
- Programas das disciplinas cursadas (**Original ou cópia autenticada pela IES de origem**).

#### Para Matrícula:

- I) 01(uma) foto 3 x 4;
- II) Registro civil (casamento, se for o caso);
- III) Cópia da Carteira de Identidade ou da Identidade Profissional;
- IV) Cópia do CPF;
- V) Cópia do Comprovante de Residência;
- VI) Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente.

**OBS: A cópia da documentação não tem necessidade de ser autenticada, quando o candidato apresentar o original.**

## Seleção dos Candidatos:

- Para andamento do processo de pedido de matrícula para portadores de diploma de nível superior, **TODOS** os documentos são de caráter obrigatório, não sendo aceita a entrega de documentação incompleta.
- O critério de seleção para candidatos portadores de diploma de nível superior é feito através de processo seletivo próprio cujas normas são emanadas diretamente da Reitoria que consistem basicamente em:
  - I - que haja oferta de vaga na série e turno do curso pretendido;
  - II - análise do histórico escolar e do coeficiente de rendimentos;
  - III - que seja requerida no prazo fixado no calendário acadêmico;
  - IV - mediante a apresentação de toda a documentação exigida.

## Matrícula:

Local: Central de Atendimento ao Estudante (CAE).  
Horário: 08:00 às 21:30 e sábado de 08:00 às 12:00  
Campus: Praça da Liberdade.  
Endereço: Rua da Bahia nº 2020 – Funcionários.

- A matrícula será efetivada nos prazos determinados pelo Calendário do CEUNIH, após cumpridos todos os procedimentos do regulamento de matrícula acadêmica.
- A solicitação de matrícula para portador de diploma de nível superior é válida para o período referenciado, não tendo o CEUNIH qualquer compromisso de deferimento.
- A documentação entregue por ocasião da solicitação poderá ser devolvida aos candidatos que não efetivarem matrícula mediante solicitação.
- Dentro do prazo de 30 dias, a contar do período definido para matrícula, a documentação não retirada será incinerada.