

INSTITUTO METODISTA IZABELA HENDRIX

EDITAL DE SELEÇÃO

A Gestão de Pessoal do Instituto Metodista Izabela Hendrix, no uso de suas atribuições, torna público o PROCESSO SELETIVO PARA AGENTE DE SEGURANÇA PATRIMONIAL, para início de suas atividades em ABRIL 2018.

I – DA INSCRIÇÃO

As inscrições estarão abertas no período de **12/03/2018 a 15/03/2018** e deverão ser realizadas com o envio do currículo para o e-mail curriculo@izabelahendrix.metodista.br – com o título: Agente Seg. Patrimonial – no campo do assunto.

II – DA VAGA

VAGA	N. DE VAGAS	PRÉ-REQUISITOS
AGENTE DE SEGURANÇA PATRIMONIAL	01	<p>Carga Horária: 220h</p> <p>Horário: Segunda a sexta-feira de 07h00min às 16h48min horas.</p> <p>Atribuições do cargo: Promover a implantação e cumprimento das normas internas de segurança, respeitando a política e procedimentos internos e de acordo com a legislação vigente, buscando precaver a Instituição de danos materiais e/ou humanos.</p> <p>Assegurar a integridade física dos equipamentos e funcionários, divulgando e observando o cumprimento das normas estabelecidas, efetuando estudos e análises nos locais de risco de acidentes ocorridos, propondo modificações, buscando prevenir riscos e acidentes.</p> <p>Prestar assessoria técnica a Supervisão e a Liderança da Instituição, realizando monitoramento eletrônico, controle de chaves, realizar registros dos objetos entregues ao setor de achados e perdidos, a fim de zelar pela Segurança Patrimonial.</p>



		<p>Requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ensino Médio Completo. - Curso de Vigilante Patrimonial. - Desejável ter experiência na área. <p>Perfil desejado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprometimento - Facilidade de relacionamento interpessoal - Dinamismo - Trabalho em equipe
--	--	--

III – DOS CRITÉRIOS PARA ACEITE NO PROCESSO SELETIVO

- Inscrição por intermédio de *e-mail*, com envio de currículo;
- Obter os pré-requisitos descritos acima;

IV – DA SELEÇÃO

O processo seletivo ocorrerá em três etapas:

- Análise do *curriculum vitae*;
- Entrevista com o Setor de Recursos Humanos e Teste de aptidão Psicológica;
- Entrevista com a Coordenação do setor.

V – DA CONTRATAÇÃO

5.1 Do Resultado

O resultado final será comunicado via e-mail ou telefone em até 03 dias após o encerramento da etapa seletiva.

VI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 Cronograma do processo seletivo

- 12/03/2018 a 15/03/2018– período de inscrições;
- 16/03/2018 – análise curricular;
- 19/03/2018 – entrevistas e teste de aptidão psicológica
- 20/03/2018 – entrevista com o gestor da área



6.2 Informações Gerais

- Com a inscrição, o(a) candidato(a) declara conhecer e estar de acordo com as condições estabelecidas pela Instituição para este processo seletivo;
- Da decisão da Comissão de Seleção não cabe recurso;

Belo Horizonte, 12 de Março de 2018.

Depto Gestão de Pessoas

Supervisão de Segurança Patrimonial 154596

Gerente Administrativo Financeiro